



# СПРАВОЧНИК

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

*СПРАВОЧНИК*

*О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ*

*БИШКЕК 2019*

**УДК 21**

**ББК 86.2**

Авторы: А.Р. Алишева, Г. К. Исаева, К. Н. Ныязбаев, З. Дж. Чотаев, Н.Б. Шамралиев

Редактор: А. Р. Алишева

**О-11 «О порядке предоставления религиозного образования в Кыргызской Республике».** Справочник. – Бишкек, 2019. – 52 стр.

ISBN 978-9967-9199-4-5

Справочник посвящен вопросам прав человека на получение религиозного образования в Кыргызской Республике. Содержание включает вопросы и ответы о законодательных нормах Кыргызской Республики, дается информация о порядке предоставления религиозного образования, учреждении и деятельности религиозных образовательных заведений. Государственная политика в сфере религиозного образования раскрывается на основе прав человека, прав и обязанностей гражданина КР, конституционных гарантий в сфере свободы получения религиозного образования и обязательств религиозных учебных заведений.

Издание предназначено для религиозных организаций, религиозных учебных заведений, исполнительных органов власти, органов местного самоуправления, духовенства и широкого круга читателей. Справочник разработан в соответствии с подготовленным проектом Положения «О порядке предоставления религиозного образования в КР».

Настоящее издание было разработано в рамках проекта «Продвижение свободы религий и убеждений в Кыргызской Республике», реализуемым при финансовой поддержке международной некоммерческой корпорацией «Поиск общих интересов».

*Материалы публикации не отражают официальную точку зрения донора и представительства МНК «Поиск общих интересов».*

О 0403000000-19

УДК 21  
ББК 86.3

ISBN 978-9967-9199-4-5

© НК «Поиск общих интересов»  
© Государственная комиссия по делам религий КР

## СОДЕРЖАНИЕ

Основные понятия, которые используются в настоящем справочнике  
Список сокращений

**ВВЕДЕНИЕ.....7**

**РАЗДЕЛ I. ГОСУДАРСТВО И РЕЛИГИОЗНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В  
КЫРГЫЗСТАНЕ..... 9**

- Предоставление услуг в сфере религиозного образования: систематизация деятельности РУЗ и повышение качества
- Принципы государственной политики в сфере религиозного образования

**РАЗДЕЛ II. УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ  
РЕЛИГИОЗНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .....14**

- Что нужно знать об учреждении РУЗ?
- Строительные, санитарные и гигиенические нормы
- Какие документы нужны для учетной регистрации РУЗ?
- Содержание устава, учебного плана и программ учебных дисциплин
- Процедуры ликвидации РУЗ

**РАЗДЕЛ III. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА В РУЗ .....22**

Что необходимо знать об организации образовательного процесса в РУЗ?

- Государственные образовательные программы в РУЗ
- Организация краткосрочных религиозных курсов

**РАЗДЕЛ IV. УПРАВЛЕНИЕ РЕЛИГИОЗНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ .....30**

- Принципы управления религиозным учебным заведением
- Права и ответственность участников образовательного процесса РУЗ
- Мониторинг религиозных учебных заведений со стороны государственных органов

**РАЗДЕЛ V. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕЛИГИОЗНОГО  
УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ .....36**

- Формы и принципы международного сотрудничества РУЗ
- Порядок выезда несовершеннолетних граждан на обучение в зарубежные РУЗ?

**РАЗДЕЛ VI. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
РЕЛИГИОЗНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .....37**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Акт о соответствии среднего религиозного учебного заведения техническим и методическим требованиям .....	39
Приложение 2. Акт о соответствии высшего религиозного учебного заведения техническим и методическим требованиям .....	41
Приложение 3. Акт о соответствии краткосрочных религиозных курсов техническим и методическим требованиям .....	42
Приложение 4. Акт о соответствии краткосрочных религиозных курсов (летних лагерей) техническим и методическим требованиям .....	44
Приложение 5. Форма-уведомление (о поступлении в зарубежное РУЗ) в ГКДР КР.....	45
Приложение 6. Рабочая программа РУЗ.....	46
Приложение 7. Штатный формуляр профессорско-преподавательского состава .....	47
Приложение 8. Учебный план РУЗ (образец) .....	48
Приложение 9. Приложение к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» .....	49

## Основные понятия, которые используются в настоящем справочнике

**Акт** – документ, составленный несколькими лицами и подтверждающий установленные факты или события. Акты не только фиксируют установленные факты и события, но и содержат выводы, рекомендации и предложения (акты проверок, обследований, ревизий).

**Качество образования** – степень соответствия результата образования ожиданиям различных субъектов образования (учащихся, педагогов, родителей, работодателей, общества в целом) или поставленным ими образовательным целям и задачам.

**Ключевые компетентности** – измеряемые результаты образования, определяемые в соответствии с социальным, государственным, профессиональным заказом, обладающие многофункциональностью и надпредметностью, реализуемые на базе учебных предметов и базирующихся на социальном опыте учащихся.

**Компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере. Способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Компетентность** – интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний и умений в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной).

**Образовательная область** – содержание образования, относящееся к определенной сфере человеческой деятельности, представленное в виде педагогически адаптированного опыта научной и практической деятельности.

**Образовательный процесс** – организованный процесс воспитания и обучения в форме различных видов занятий с непосредственным участием педагогов и самостоятельных занятий обучающихся, а также экзаменов, зачетов, других видов аттестации обучающихся и выпускников. Образовательным процессом осуществляется реализация программы обучения.

**Отметка** – количественное выражение оценки.

**Оценивание** – систематический процесс наблюдения за когнитивной (познавательной), аффективной (эмоционально-ценностной) и поведенческой деятельностью учащихся, работой учителя, класса, школы, а также описания, сбора, регистрации и интерпретации информации с целью улучшения качества образования, для определения степени соответствия полученных образовательных результатов запланированным.

**Оценка** – качественное определение степени сформированности у учащихся компетентностей, закрепленных в предметных стандартах.

**Полезная площадь на 1 ученика** – это сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, а также балконов и антресолей в залах, фойе и т.д., за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, шахт для инженерных коммуникаций.

**Полезная площадь здания** – определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, и шахт, и помещений (пространств) для инженерных коммуникаций.

**Постреквизиты (*Postrequisite*)** – дисциплины, обязательные для освоения после изучения данной дисциплины.

**Пояснительная записка** – аннотация, краткая характеристика преподаваемой дисциплины, принципы ее построения и отбора содержания; учебные задачи дисциплины (в результате изучения дисциплины студент должен: знать, уметь, иметь представление,

обладать навыками); методы обучения, в т.ч. инновационные, обеспечивающие эффективность преподавания дисциплины.

**Предметный стандарт** – документ, регламентирующий образовательные результаты учащихся, способы их достижения и измерения в рамках предмета.

**Пререквизиты** (*Prerequisite*) – дисциплины, обязательные для освоения до изучения данной дисциплины.

**Программа дисциплины** – включает в себя: описание изучаемого курса; краткое содержание курса; цели и задачи курса; темы и продолжительность каждого занятия; критерии оценивания; список литературы.

**Рабочая программа** – локальный нормативный акт религиозного учебного заведения, определяющий содержание, объем, структуру учебного процесса по изучению конкретной учебной дисциплины, включающий темы занятий и используемую литературу.

**Результаты** (образовательные) – совокупность образовательных достижений учащихся на определенном этапе образовательного процесса, выраженных в *уровне овладения ключевыми и предметными компетентностями*.

**Религиозное образование** – целенаправленный процесс обучения и воспитания, осуществляемый на основе определенного религиозного вероучения и сопровождающийся приобретением знаний о религиозном вероучении, религиозной практике, религиозной культуре и деятельности представляющих эту религию религиозных организаций.

**Религиозное учебное заведение (РУЗ)** – это образовательное заведение, созданное определенной религиозной организацией, зарегистрированной в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, в целях предоставления религиозного образования для подготовки священнослужителей и необходимого им религиозного персонала, а также предоставления заинтересованным лицам религиозных знаний на основе определенного религиозного вероучения.

**Система оценивания** – основное средство измерения достижений и диагностики проблем обучения, осуществления обратной связи, оповещения учащихся, учителей, родителей, государственных и общественных структур о состоянии, проблемах, и достижениях образования.

**Специальное религиозное (духовное) образование** – это форма религиозного образования, осуществляемая религиозным учебным заведением для профессиональной подготовки служителей религиозного культа и необходимого им религиозного персонала.

**Технические и методические требования** – это описание примерных характеристик, которым должен соответствовать РУЗ.

**Уполномоченный государственный орган в области образования** – министерство и ведомства Кыргызской Республики и их территориальные структуры, в компетенцию которых входят вопросы в области образования.

**Участники образовательного процесса:** учащиеся, педагогические работники, управленческий и учебно-вспомогательный персонал образовательных организаций, родители (законные представители) учащихся.

**Учебный план** – это документ, содержащий полное наименование религиозного учебного заведения, его организационно-правовую форму в соответствии с утвержденным уставом, наименование квалификации, нормативный срок обучения, перечень дисциплин, с указанием количества часов, последовательностью изучения дисциплин, формами промежуточной аттестации, изучаемых в данном религиозном учебном заведении, их распределение по годам в течение всего срока обучения в религиозном учебном заведении.

**Учебная программа** – это содержание религиозного образования конкретного уровня, направления или специальности, включающее в себя основные характеристики, учебный план, график занятий и рабочие программы дисциплин (курсов).

**Цели обучения** – конечные и промежуточные результаты обучения, которые достигают учащиеся в когнитивной (познавательной), аффективной (эмоционально-ценностной) и

поведенческой сферах, выраженные определенным уровнем ключевых и предметных компетентностей учащегося, которые учитель может измерить и оценить.

**Форма-уведомление** – это форма, документ, письмо, содержащее извещение.

**Ценностные установки образования:**

- любовь к Отчизне, уважение национальных традиций и бережное отношение к культурному и природному богатству Кыргызстана;
- понимание и принятие основных демократических и гражданских прав и свобод, ответственность, умение совершать и отстаивать личностный выбор;
- осознание и принятие ценности многообразия культур как основы для толерантного поведения в социальной, политической и культурной жизни общества, приобщение к родному языку и культуре с одновременным освоением многообразия культурных, духовных ценностей своей страны и мира;
- самоуважение и возможность реализации личностного потенциала, готовность к активной трудовой деятельности, обеспечивающей личное благополучие в современных социально-экономических условиях;
- следование принципам устойчивого развития, предупреждения социальных и экологических последствий развития техники и технологий, нормам безопасного и здорового образа жизни.

**Список сокращений**

**ГКДР КР** – Государственная комиссия по делам религий Кыргызской Республики

**КР** – Кыргызская Республика

**РУЗ** – Религиозное учебное заведение

**УМК** – Учебно-методический комплекс

## ***ВВЕДЕНИЕ***

Государственная политика Кыргызской Республики в религиозной сфере выражает демократическое направление и гарантирует гражданам свободу религиозного образования и воспитания. Правовое регулирование в религиозной сфере рассматривается в соответствии с реализацией прав человека на свободу вероисповедания и религиозное образование.

*«Каждый ребенок имеет право на доступ к образованию в области религии или убеждений в соответствии с желаниями его родителей или, в соответствующих случаях, законных опекунов и не принуждается к обучению в области религии или убеждений вопреки желаниям его родителей или законных опекунов, причем руководящим принципом являются интересы ребенка».*

Декларация о ликвидации всех форм нетерпимости и дискриминации на основе религии или убеждений. Ст.5., п.2

Общество в Кыргызстане характеризуется поликультурным составом: в нашей стране проживают представители разных этнических сообществ, культурных групп и вероисповеданий. Религиозные ценности способны оказать влияние на процесс формирования национального единства и мира в нашей стране. Кроме того, глобальные вызовы идей экстремизма и радикализации требуют особого внимания в воспитании гуманистических ценностей и укрепления демократического пути развития Кыргызстана.

Рост религиозного мировоззрения в обществе вызвало стремление и потребность верующих в получении религиозного образования. Для обеспечения права каждого получить религиозное образование необходимо создание условий и принятие специальных мер. Руководствуясь Конституцией КР и международными стандартами прав человека, включая право на получение религиозного образования, государством разработан проект Положения «О порядке предоставления религиозного образования в Кыргызской Республике», которое направлено на систематизацию, повышение качества религиозного образования и воспитания.

## *Уважаемый читатель!*

Чтобы использование справочника было удобным, структура разделов предполагает вопросы и ответы. Мы стремились к простоте и краткости изложения ответов, чтобы справочник стал доступным и полезным для вас.

**Основная цель справочника** – это информационная помощь в организации процесса религиозного обучения в Кыргызстане:

- 1) углубить понимание о праве на религиозное обучение;
- 2) расширить понимание государственной политики в сфере обеспечения права на получение религиозного образования;
- 3) повысить осведомленность:
  - ✓ об учреждении и ликвидации религиозных учебных заведений;
  - ✓ об обязательствах РУЗ по соблюдению норм законодательства КР;
  - ✓ о юридической ответственности руководителей РУЗ;
  - ✓ о педагогической ответственности преподавателей;
  - ✓ о правах и обязанностях учащихся.

Справочник состоит из 6 разделов и приложения.

В разделе 1 освещены принципы государственной политики в сфере религиозного образования.

Раздел 2 посвящен вопросам учреждения религиозных учебных заведений, филиалов и принципов организации образовательного процесса в РУЗ.

Раздел 3 раскрывает вопросы по организации краткосрочных курсов, требований к их посещению несовершеннолетними детьми.

Раздел 4 посвящен принципам управления религиозным учебным заведением, правам, обязанностям и ответственности участников образовательного процесса в РУЗ.

В разделе 5 даны необходимые сведения о формах и принципах международного сотрудничества РУЗ, порядке выезда несовершеннолетних граждан на обучение в зарубежные религиозные учебные заведения.

В разделе 6 даны ответы на вопросы по организации финансовой и хозяйственной деятельности РУЗ.

В приложении читатель найдет выдержки из законодательства Кыргызской Республики, касающиеся религиозного обучения, технические требования, учебно-методические формы для заполнения при учреждении РУЗ и организации процесса обучения.

# РАЗДЕЛ I. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА НА РЕЛИГИОЗНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В КЫРГЫЗСТАНЕ

---

## *Предоставление услуг в сфере религиозного образования: систематизация деятельности РУЗ и повышение качества*

В обществе наблюдается рост интереса к получению религиозных знаний и образования. Правительство Кыргызской Республики стремится создать необходимые условия для реализации права на получение религиозного образования. Религиозное образование предоставляется религиозными учебными заведениями для подготовки священнослужителей, религиозного персонала и предоставления заинтересованным лицам религиозных знаний. В связи с этим разработан проект Положения «О порядке предоставления религиозного образования в Кыргызской Республике», который будет утвержден постановлением Правительства Кыргызской Республики. Данное Положение подготовлено с целью:

- *систематизировать деятельность* религиозных учебных заведений в подготовке священнослужителей и последователей конфессий;
- *повысить качество* религиозного образования.

Достижение этих целей связано с совершенствованием нормативно-правовой базы в сфере религиозного образования и определением прав, обязанностей и ответственности религиозных учебных заведений в процессе предоставления образовательных услуг. Задачи направлены на совершенствование и регулирование религиозного образования, в соответствии с национальным законодательством.

Сущность интересов государства в обеспечении права на религиозное образование основывается на Конституции КР и международных нормах прав человека. Право на получение религиозного образования и нравственного воспитания в соответствии со своими убеждениями гарантируется Конституцией КР, Законами КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в Кыргызской Республике», «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и нормами международного права.

Религиозное образование не должно противоречить действующему законодательству и принципу светскости государства, а также направлено на мир, созидание и воспитание граждан в духе демократических ценностей. Такой подход связан с процессом предупреждения и противодействия экстремизму, снижения влияния экстремистских религиозных взглядов. Это может быть обеспечено, кроме прочего, с созданием и развитием открытой и эффективной системы религиозного образования.

### ***Принципы государственной политики в сфере религиозного образования:***

- Важнейшим принципом государственной политики в области обеспечения права на религиозное образование является добровольность. *Добровольность* означает, что никто не может подвергаться принуждению в обучении религии.
- *Обучение и окружающая среда* предусматривают, что в РУЗ поддерживают духовное, нравственное и социальное развитие учащихся. Обучение и воспитание учащихся в РУЗ основываются на общечеловеческих ценностях:
  - уважение человеческого достоинства, соблюдение прав и свобод человека;
  - честность, ценностное отношение к культурному многообразию общества и равенству всех граждан, независимо от этнических, гендерных и культурных различий;
  - программа воспитания учащихся РУЗ должна отражать этические, правовые нормы Кыргызской Республики, религиозные и культурные традиции нашей страны;
- В рамках реформирования системы религиозного образования вводятся технические и учебно-методические требования, что будет приближать религиозные учебные заведения к имеющимся современным стандартам в образовательной сфере.
- Учебная программа РУЗ должна включать общеобразовательные дисциплины и обеспечивать высокие стандарты обучения.
- Религиозные учебные программы и учебные занятия не должны содержать материалы и речи, пропагандирующие экстремистские взгляды и призывы к нарушению действующего законодательства Кыргызской Республики.

### **Религиозные учебные заведения должны:**

- 1) обеспечить право на религиозное образование независимо от социального и этнического происхождения, культуры, религии, пола, способностей, инвалидности и др. различий;
- 2) соблюдать конституционные права преподавателей и сотрудников РУЗ;
- 3) обеспечить академическое качество;
- 4) создать культурно значимое обучение. Обучение в РУЗ должно быть направлено на духовно-нравственное воспитание молодежи. Для этого необходимо:
  - создать в РУЗ окружающую среду на основе культурного взаимоуважения;
  - воспитывать уважение к религиозным и гуманистическим ценностям;
  - способствовать заботливому отношению к сообществу;
  - развивать уважительное отношение к народным традициям и культурному многообразию Кыргызстана как ценности общества;
  - воспитывать позитивное отношение к людям, имеющим иные взгляды и убеждения, отличающиеся от их собственных;
  - способствовать воспитанию учащихся в духе ответственного гражданина Кыргызской Республики и формированию гражданской идентичности – Кыргыз жараны.

## РАЗДЕЛ II. УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ РЕЛИГИОЗНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

---

### *ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ РУЗ?*

Религиозные организации являются носителями религиозной идентичности и нуждаются в подготовке священнослужителей и религиозных кадров. Поэтому особенностью религиозного образования является участие религиозных организаций в учреждении религиозных учебных заведений.

*«Религиозные организации в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, вправе создавать религиозные учебные заведения для подготовки священнослужителей и необходимого им религиозного персонала».*

Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР» Ст. 6

(1) Религиозные учебные заведения могут быть созданы только религиозными организациями, зарегистрированными в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(2) РУЗ содержатся за счет собственных средств религиозных организаций.

(3) Религиозные учебные заведения, прошедшие учетную регистрацию в ГКДР КР и государственную регистрацию осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(4) Учредитель определяет статус (среднее или высшее религиозное учебное заведение и указывает его в наименовании, например, среднее РУЗ или высшее РУЗ).

(5) Обучение может проводиться на языке, предусмотренном в Уставе РУЗ, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики: государственном, официальном и родном языке этнических групп, проживающих в Кыргызстане, а также иностранном языке. При этом, в обязательном порядке должно быть предусмотрено обучение определенных основных предметов (в том числе светских) на государственном или официальном языке.

(6) В соответствии с Законом КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в Кыргызской Республики» и другими законами Учредитель должен иметь соответствующую учебную и материально-техническую базы, научно-педагогические кадры, учебно-методическую литературу и информационное обеспечение.

(7) Для получения свидетельства о регистрации необходимо пройти Учетную регистрацию в ГКДР КР и получить Свидетельство установленного образца.

(8) После прохождения учетной регистрации, с целью ведения финансово-хозяйственной деятельности, РУЗ проходит государственную регистрацию в качестве юридического лица или филиала юридического лица в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

(9) РУЗ осуществляет обучение религии и воспитание своих последователей в соответствии со своими внутренними духовными требованиями, которые не должны противоречить законодательству Кыргызской Республики.

*«Преподавание религиозных дисциплин для всех уровней образования в индивидуальном порядке запрещается».*

Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР» Ст. 6

(10) Преподавание религиозных дисциплин в индивидуальном порядке за пределами религиозного образовательного учреждения запрещается.

### *Какие ресурсы нужны для создания РУЗ и получения свидетельства?*

*«Религиозные организации, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, вправе для религиозного образования детей и взрослых, в соответствии со своими уставами, создавать, содержать религиозные учебные заведения, финансируемые из собственных средств, используя для этого собственные помещения».*

Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР», ст. 6

**Укомплектованность педагогическими кадрами.** Образование преподавателей должно соответствовать профилю преподаваемых дисциплин. Преподаватели религиозных дисциплин должны иметь специальное религиозное (духовное) образование, удостоверенное соответствующим документом.

#### **Оборудование и наличие учебных материалов:**

- *Оборудование учебных помещений* должны соответствовать техническим требованиям и стандартам, установленным законодательством Кыргызской Республики;
- *наличие учебных, учебно-методических и информационных материалов.*

#### **Объекты РУЗ должны обязательно предусматривать следующие помещения:**

- *для учебных занятий;*
- *жилые комнаты (общежитие для учащихся и студентов, в случае, когда предусмотрено пансионное проживание учащихся\студентов);*
- *общественного питания (столовая);*
- *административные помещения;*
- *библиотека с читальным залом;*
- *актовый зал.*

**Санитарные правила<sup>1</sup> устанавливают санитарно-эпидемиологические требования, касающиеся объектов и организации образовательного процесса.**

1. Размещение образовательной организации.
2. Территория образовательной организации.
3. Здание образовательной организации.
4. Оборудование помещений образовательной организации:
  - воздушно-тепловой режим;
  - естественное и искусственное освещение;
  - водоснабжение и канализация;
5. Помещения и оборудование.
6. Режим образовательного процесса;
7. Организация медицинского обслуживания обучающихся.
8. Санитарное состояние.
9. Организация питания обучающихся.
10. Качество воды (вода, используемая в общеобразовательных организациях, должна быть безопасной для здоровья людей и соответствовать требованиям законодательства Кыргызской Республики в области питьевой воды).

*Строительные, санитарные и гигиенические нормы*

**Учебный корпус**

- Помещения РУЗ должны соответствовать строительным требованиям и стандартам, санитарным и гигиеническим нормам охраны здоровья учащихся и работников РУЗ. В соответствии с санитарными нормами РУЗ необходимо соблюдать требования к водоснабжению и канализации объектов, освещению и отоплению здания.
- Не допускается использование цокольных этажей и подвальных помещений под учебные помещения, кабинеты, лаборатории, учебные мастерские, помещения медицинского назначения, спортивные, танцевальные и актовые залы.
- Все учебные помещения должны иметь естественное освещение.
- Помещения пищеблока, столовая, душевые, постирочные, умывальные обеспечиваются холодным и горячим водоснабжением.

**Общежитие**

- Общежитие (спальные помещения) РУЗ также должны отвечать техническим требованиям (санитарно-эпидемиологической службы, требованиям к эксплуатации здания), предусмотренные законодательством КР:
  - наличие полезной площади не менее 3 кв. метра на одного учащегося (с учетом двух ярусных кроватей).

---

<sup>1</sup> Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях». (В редакции постановления Правительства КР от 17 июня 2019 года № 295). Доступно: <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/11948?cl=ru-ru#p3>

## **Уборка помещений**

- Уборка помещений в учебном корпусе проводится не реже 1 раза в сутки и 1 раз в месяц генеральная уборка;
- санитарное состояние помещений пищеблока поддерживается с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях;
- смена постельного белья и полотенец в общежитии осуществляется по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.

## *Требования к организации питания*

- Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении гигиенической подготовки.
- С целью контроля соблюдения технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник организации общественного питания (повар).
- Отобранные пробы сохраняют в течение не менее 48 часов (не считая выходных и праздничных дней) в специальном холодильнике.

### **Работники столовой обязаны:**

- 1) приходить на работу в чистой одежде и обуви;
- 2) оставлять верхнюю одежду, головной убор, личные вещи в бытовой комнате;
- 3) тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после посещения туалета, а также перед каждой сменой вида деятельности;
- 4) коротко стричь ногти;
- 5) при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками;
- 6) работать в специальной чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения; волосы убирать под колпак или косынку;
- 7) не выходить на улицу и не посещать туалет в специальной санитарной одежде;
- 8) не принимать пищу и не курить на рабочем месте.

## *КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НУЖНЫ ДЛЯ УЧЕТНОЙ РЕГИСТРАЦИИ РУЗ?*

Для учетной регистрации необходимо представить в ГКДР КР следующие документы:

1. Устав религиозного учебного заведения, утвержденный учредителем (учредителями), на государственном и официальном языках в 4-х экземплярах.
2. Устав должен соответствовать вновь утвержденным требованиям материально-технической и методической базы, поэтому действующие РУЗ должны внести соответствующие изменения в свой Устав (для этого предусмотрен период от 6 до 12 месяцев).

3. Протокол учредительного собрания об учреждении религиозного учебного заведения (учредительный договор), решение или Приказ религиозной организации, учреждающей РУЗ.

4. Копия свидетельства религиозной организации (учредителя), заверенная у нотариуса.

5. Копия Устава религиозной организации (учредителя), заверенная у нотариуса.

6. Справка-заключение от санитарно-эпидемиологической службы.

7. Справка-выписка из банковского учреждения о наличии финансовых средств или другой финансовый документ, заверенный печатью Учредителя.

8. Справка или иной документ, подтверждающий местонахождение (адрес) создаваемого религиозного учебного заведения на данной территории. Например, заверенная копия купли\продажи, помещения или договор аренды, официальное письмо и т.д.

9. Технический паспорт помещения или Акт ввода в эксплуатацию построенного здания (заверенная копия).

10. Учебная программа РУЗ, утвержденная Учредителем.

*Содержание учебной программы* включает общую характеристику религиозной образовательной деятельности:

- уровень образования (среднее или высшее, бакалавр, магистратура, докторантура);
- направления и специализации;
- сроки обучения;
- результаты обучения (знания, умения, навыки и освоенные компетентности).

11. Учебный план РУЗ, в котором определен состав учебных предметов, последовательность их изучения и количество отведенных на это часов. Учебный план является обязательным элементом учебно-методического комплекса (УМК).

12. Программа учебной дисциплины (каждого предмета\курса).

13. Заключение религиозоведческой экспертизы на Учебную программу РУЗ, выданное ГКДР КР.

14. Список о качественном составе преподавателей и административного персонала (утверждённый учредителем), в котором указаны:

- дата рождения;
- должность;
- образование (ВУЗ, год окончания, специальность), ученой степени, звания, категории и год их получения (если есть);
- педагогическая нагрузка (количество часов);
- трудовой стаж;
- педагогический стаж.

15. Акт соответствия материально-технической базы РУЗ установленным техническим требованиям, составленный и заверенный ГКДР КР. (ГКДР КР осуществляет осмотр материально-технической базы РУЗ и составляет Акт).

## *Содержание устава, учебного плана и программ учебных предметов*

### ***Что должно быть включено в Устав РУЗ?***

*В уставе РУЗ должны быть определены:*

- 1) Название и сокращенное название РУЗ, юридический адрес и список учредителя;
- 2) предмет и цели деятельности, порядок управления деятельностью;
- 3) органы управления и надзора, ревизионные органы, их компетенция, порядок
- 4) избрания, отзыва, а также ответственность должностных лиц;
- 5) права и обязанности, условия, порядок приема и отчисления обучающихся (прием и увольнение работников) в РУЗ;
- 6) порядок внесения изменений в учредительные документы РУЗ, порядок реорганизации и ликвидации;
- 7) порядок распределения имущества в случае ликвидации;
- 8) срок деятельности РУЗ, если таковой предусматривается;
- 9) устав может также содержать другие положения, которые не противоречат законодательству Кыргызской Республики. Если положение устава противоречит нормам нормативно правовых актов (НПА), то применяются другие положения НПА по степени юридической силы;
- 10) изменения и дополнения в устав РУЗ вносятся по решению ее высшего органа управления.

### ***Какие данные должны быть отражены в Учебном плане?***

*Учебный план РУЗ включает:*

- а) полное наименование религиозного учебного заведения;
- б) нормативный срок обучения;
- в) структуру и содержание полной программы обучения в РУЗ;
- г) перечень изучаемых религиозных дисциплин и минимальный комплекс общеобразовательных предметов (с указанием академических часов);
- д) график учебного процесса: последовательность изучения дисциплин по семестрам;
- е) форму контроля знаний по каждой изучаемой дисциплине;

### ***Какие данные должны быть включены в программу учебной дисциплины (предмета)?***

Программа является основой для планирования преподавателем учебных занятий на весь семестр или учебный год. Программа определяет минимум объема знаний, навыков и умений учащихся\студентов РУЗа. В программе желательно указать примерное распределение часов на изучение разделов и тем.

*Программа учебной дисциплины (каждого предмета\курса) включает:*

- 1) цели и задачи предмета;
- 2) общее количество академических часов. Учебный курс продолжается в пределах одного учебного семестра;
- 3) описание изучаемого курса;
- 4) краткое содержание предмета;
- 5) темы занятий и их содержание (с указанием академических часов);
- 6) критерии оценивания;
- 7) список литературы.

***Каковы требования при открытии новых направлений или специальностей в РУЗ?***

- При открытии новых направлений или новой специальности Учредитель РУЗ предоставляет в ГКДР КР учебную программу по данному новому направлению, список преподавателей и административного персонала.
- В случае внедрения со стороны действующего религиозного учебного заведения новой учебной программы, представитель ГКДР КР проводит осмотр РУЗ на предмет наличия технических требований для предоставления образования по новой учебной программе и составляет Акт о соответствии.

## **ПРОЦЕДУРЫ ЛИКВИДАЦИИ РУЗ**

Религиозное учебное заведение может быть ликвидировано по решению учредителей РУЗ или на основании решения суда. В случае ликвидации РУЗ по решению учредителей, учредители обращаются в ГКДР КР и органы государственной регистрации.

### **Основанием ликвидации РУЗ по решению суда могут быть<sup>2</sup>:**

- (1) Действия, направленные на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Кыргызской Республики;
- (2) принуждение к разрушению семьи, приведшее к распаду семьи;
- (3) нанесение установленного в соответствии с законом ущерба нравственности, здоровью граждан, в том числе использованием в связи с их религиозной деятельностью наркотических и психотропных средств, гипноза, совершение развратных и иных противоправных действий;
- (4) нарушение общественного порядка, угроза национальной безопасности государства;
- (5) пропаганда войны, разжигание социальной, расовой, межэтнической или религиозной розни;
- (6) посягательство на личность, права и свободы человека и гражданина;
- (7) склонение к самоубийству или отказу по религиозным мотивам в оказании медицинской помощи лицам, находящимся в опасном для жизни и здоровья состоянии;
- (8) воспрепятствование получению обязательного образования;
- (9) принуждение членов и последователей религиозной организации и иных лиц к отчуждению принадлежащего им имущества в пользу религиозной организации;
- (10) побуждение граждан к отказу от исполнения установленных законом гражданских обязанностей и совершению иных противоправных действий;
- (11) систематическое нарушение и неисполнение требований (более двух раз в год) для ведения религиозной образовательной деятельности.

Следует отметить, что вышеперечисленные основания не могут служить исчерпывающими факторами. В случае обнаружения противоправного деяния в действиях РУЗ, ГКДР КР может обратиться в соответствующие правоохранительные органы и привлечь к уголовной ответственности.

В случае ликвидации РУЗ по решению учредителей, учредители обращаются в ГКДР КР и органы государственной регистрации.

---

<sup>2</sup> Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в Кыргызской Республике». Статья 14, п.2.

## РАЗДЕЛ III. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В РУЗ

### **ЧТО НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В РУЗ?**

#### **Обеспечение образовательного процесса**

Участниками образовательного процесса религиозного учебного заведения являются учащиеся, студенты, слушатели и педагогические работники.

1) Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебной программой, которая включает соответствующие документы;

2) религиозному учебному заведению необходимо разработать и утвердить:

- учебную программу;
- учебный план;
- средства, формы и методы

преподавания.

3) Длительность аудиторных занятий (академического часа) устанавливается уставом РУЗ в пределах 40-50 минут;

4) предельная наполняемость учебной группы в средних РУЗ и летних лагерях не должна превышать 25 учащихся;

5) продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка учащихся, сроки экзаменационных сессий и каникул, а также виды практического обучения должны соответствовать требованиям законодательства Кыргызской Республики об образовании;

6) для проведения теоретических и практических занятий религиозному учебному заведению необходимо:

- обеспечить кадровый состав;
- оборудовать учебный корпус;
- оснастить общежитие.

#### **Кадровый состав РУЗ**

7) *Обеспечить качественный кадровый состав преподавателей РУЗ:*

- по каждой дисциплине;
- в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин.

8) *Преподаватели РУЗ должны быть высококвалифицированными специалистами:*

- имеющие соответствующее образование (подтвержденное дипломом);

*«Религиозные образовательные организации пользуются всеми правами и обязанностями учебных заведений, функционирующих на территории Кыргызской Республики».*

(Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР», ст. 6

– обладающие высоким научным, педагогическим и творческим потенциалом, выполняющие учебные и воспитательные функции.

9) Осуществить набор технического персонала РУЗ с нагрузкой в соответствии с Постановлением Правительства КР «Об утверждении типовых нормативов времени, численности, работ младшего и технического обслуживающего персонала» от 18 октября 2011 г.<sup>3</sup>

### ***Оснащение учебного корпуса РУЗ***

#### **Полезная площадь в учебном корпусе**

Полезная площадь в учебном корпусе на одного учащегося/студента РУЗ должна составлять не менее 5 кв. метров:

– полезная площадь на 1 учащегося – это сумма площадей всех помещений, включая балконы и антресоли в залах, фойе и др.

– полезная площадь не включает лестничные клетки, лифтовые шахты, внутренние открытые лестницы и пандусы, шахты для инженерных коммуникаций.

#### **Учебные помещения**

*Необходимо оборудовать мебелью (парты, столы, стулья):*

- учебные классы для теоретических занятий;
- классы для практических занятий;
- кабинеты;
- компьютерный класс;
- библиотечный фонд и читальный зал;
- кухня (специальное оборудование) и столовая.

#### **Санитарные узлы**

▪ Санитарные узлы (туалеты и умывальные с горячей и холодной водой отдельные для мужчин и женщин) необходимо оборудовать из расчета:

- ✓ 1 санузел – до 25 человек;
- ✓ 2 санузла – до 50 чел. и т.д.

▪ Помещение для медицинского пункта.

### ***Оснащение общежития РУЗ***

В общежитии должны быть предусмотрены жилые комнаты (спальные), санитарно-гигиенические узлы (туалеты и умывальные), постирочные.

#### ***Жилые комнаты (спальные)***

- Жилая площадь спальных комнат должна быть не менее 3 м.<sup>2</sup> на одного человека с учетом 2-х ярусных кроватей;
- Каждая спальная комната должна быть обеспечена мебелью:
  - ✓ кровать и тумбочка (на каждого чел.);
  - ✓ постельные принадлежности;
  - ✓ шкафы для одежды.

---

<sup>3</sup> Доступно: <https://edu.gov.kg/ru/docs/postanovlenie-pravitelstva-kr-ob-postanovlenie-pravitelstva-kyrgyzskoj-respubliki-ob-utverzhenii-tipovyh-normativov-vremeni/#>

### ***Санитарно-гигиенические помещения***

- душевые кабины (раздельные для мужчин и женщин) – 2 душевые до 25 чел.;
- 1 постирочная комната;
- санитарные узлы (туалеты и умывальные с горячей и холодной водой, раздельные для мужчин и женщин) из расчета:
  - ✓ 3 санузла до 25 чел.;
  - ✓ 5 санузлов – до 50 чел.

### ***Правила организация питания учащихся в РУЗ***

- При принятии на работу специалистов общепита (столовых и буфетов) работники должны иметь сертификаты и санитарные книжки.
- Министерство здравоохранения КР вместе с медицинскими сотрудниками имеет право проводить осмотр санитарного состояния столовых РУЗ, отбор пищевых проб и лабораторное обследование качества пищевых продуктов.
- Питание должно соответствовать возрастным потребностям, ассортимент блюд в столовой должен быть сбалансированным и разнообразным. РУЗ должен обеспечить качественное и безопасное питание учащихся:
  - для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся общеобразовательной организации, необходимо составление примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней);
  - с целью предупреждения заболеваний, связанных с фактором питания, необходимо использовать качественные и безопасные пищевые продукты.

### ***Организация медицинского обслуживания обучающихся***

- РУЗ отводит помещение для медпункта.
- Руководство РУЗ заключает договор о медицинском обслуживании учащихся с близлежащей поликлиникой. РУЗ, расположенные в сельской местности, организуют медицинское обслуживание учащихся по договору с фельдшерско-акушерским пунктом.

### ***Как осуществляется набор учащихся в РУЗ?***

1. Набор в Религиозное учебное заведение проводится только после прохождения учетной регистрации в ГКДР КР.
2. План приема по специальностям формируется РУЗом в пределах установленным его Уставом.
3. В Уставе или внутреннем положении религиозного учебного заведения должен быть закреплен Порядок набора учащихся в РУЗ.

### ***Порядок набора учащихся в РУЗ***

- На обучение в религиозные учебные заведения принимаются лица только после получения ими 9-классного образования в школе (обязательного основного общего образования) независимо от этнических, культурных различий и отношения к религии.

- В средние РУЗ могут поступить выпускники 9 классов (на базе основного общего образования) и 11 классов (на базе среднего общего образования). В высшие РУЗ могут поступить выпускники среднего религиозного учебного заведения или выпускники 11 классов (на базе среднего общего образования), если РУЗ допускает возможность обучения лиц, не имеющих специального среднего религиозного образования.

- В РУЗ (также как и в других образовательных учреждениях в соответствии с Порядком приема в образовательные организации<sup>4</sup>) принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики, имеющие основное общее или среднее общее образование.

- Прием учащихся осуществляется при наличии медицинских документов (справка) о состоянии здоровья.

- В религиозных учебных заведениях могут обучаться лица независимо от их отношения к религии, если иное не предусмотрено Уставом РУЗ.

*Доступ к различным видам и уровням образования предоставляется лицам независимо от их отношения к религии.*

Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР» Ст. 6

## ***ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, КОТОРЫЕ РЕАЛИЗУЮТСЯ В РУЗ***

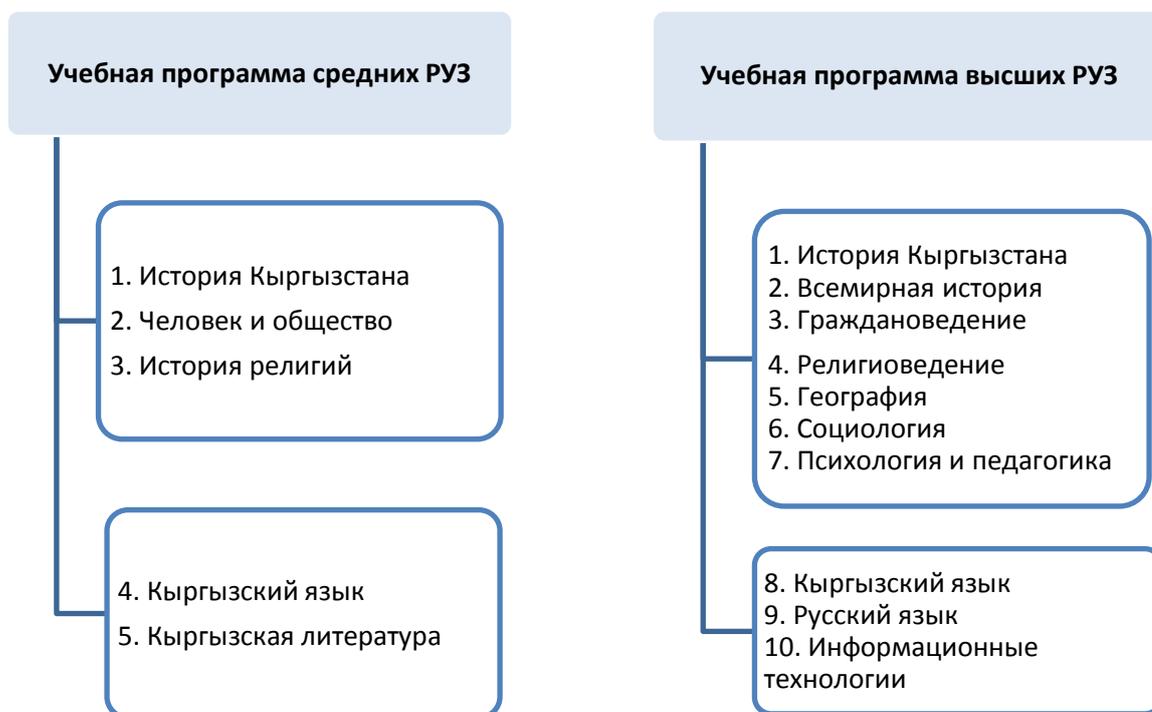
### ***Какие общеобразовательные предметы являются обязательными для РУЗ?***

Кроме специальных религиозных предметов учебная программа РУЗ должна включать ряд общеобразовательных дисциплин. Такой согласованный подход обусловлен необходимостью достижения высоких стандартов обучения в РУЗ и воспитания обучающихся в соответствии с гуманистическими ценностями. Изучение общеобразовательных предметов способствует повышению интеллектуального, духовного, нравственного, социального и культурного развития обучающихся. Знания и компетентности, приобретенные в ходе изучения гуманитарных дисциплин, предусмотренных учебной программой помогает обучающимся осмыслить жизненный опыт и способствует их интеграции в поликультурном, светском обществе.

---

<sup>4</sup> Порядок приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики. Утвержден постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года N 470.

График 1. Обязательный перечень общеобразовательных предметов



■ Изучение общеобразовательных предметов обусловлено необходимостью развития кругозора студентов религиозных учебных заведений, воспитание в ценностной системе общества в Кыргызстане. Содержание и количество часов общеобразовательных предметов определяется совместным решением Министерства образования и науки КР и Государственной комиссии по делам религий КР.

■ Для средних религиозных учебных заведений содержание светских предметов предусматривается по программам 10 – 11-х классов средней школы, для высших религиозных учебных заведений – по учебным программам ВУЗов (университетов, институтов).

■ Для учащихся РУЗ, которые окончили светские учебные заведения и прошли соответствующие общеобразовательные предметы, изучение данных дисциплин не обязательно. Например, если слушатель среднего РУЗ имеет среднее образование (11 классов), ему не обязательно проходить предмет «История Кыргызстана» и др. предметы, которые он изучал в 10 – 11-х классах средней школы.

***Может ли РУЗ предусмотреть профессионально-техническое образование?***

Кроме основных видов занятий религиозные учебные заведения могут:

– предоставлять дополнительные услуги в виде факультативов и других видов занятий, направленных на развитие интересов и творческих способностей студентов.

– организовывать профессионально-технические курсы по договоренности с профессиональными лицеями или курсами, имеющими соответствующие лицензии, например, курсы швеи, повара, сварщика и другие.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ КРАТКОСРОЧНЫХ РЕЛИГИОЗНЫХ КУРСОВ**

### ***Что входит в понятие краткосрочных религиозных курсов?***

Краткосрочные религиозные курсы могут предоставлять *религиозные учебные заведения и религиозные организации*, которые имеют соответствующую материально-техническую базу. *Краткосрочные религиозные курсы* – это кратковременные занятия для совершеннолетних и несовершеннолетних граждан, включающие следующие виды обучения:

1. лагерь во время школьных каникул (например, летний лагерь);
2. религиозные кружки;
3. воскресные школы;
4. другие виды занятий по религиозному образованию и воспитанию взрослых и несовершеннолетних детей.

■ Краткосрочные курсы не должны превышать одного года. Такие курсы предоставляют базовые теоретические и практические знания о религии для взрослых и детей школьного возраста по специально разработанным программам.

■ Лекции, беседы, проповеди для групп слушателей, не имеющие долгосрочный последовательный и систематический характер, могут проводиться религиозными организациями в качестве повседневной религиозной деятельности (это не входят в понятие религиозных курсов).

### ***Каковы требования при организации краткосрочных религиозных курсов?***

1) Для проведения краткосрочных религиозных курсов религиозное учебное заведение или религиозная организация должны разработать *учебную программу* курсов, которая должна быть утверждена Учредителем.

2) Учебно-методические документы (учебная программа и список качественного состава преподавателей и административного персонала) должны быть предоставлены в ГКДР КР:

– ГКДР КР рассматривает содержание учебных программ и предоставляет заключение религиозоведческой экспертизы на предмет отсутствия в них религиозных взглядов, запрещенных в Кыргызской Республике материалов и организаций;

– после получения положительного заключения на учебно-методические документы представитель ГКДР КР проводит осмотр учебного заведения или помещения, где проводятся занятия и составляет Акт соответствия материально-технической базы РУЗ.

– На краткосрочных курсах преподаются только определенные религиозные дисциплины в рамках утвержденных учебных программ. Преподавание общеобразовательных (светских) дисциплин на краткосрочных курсах не обязательно.

### **Каковы требования посещения краткосрочных курсов несовершеннолетними детьми?**

■ Посещать курсы могут несовершеннолетние слушатели – дети школьного возраста не ранее 7 лет, а также выпускники основной (9 классов) и средней (11 классов) школы.

#### *Условия посещения курсов несовершеннолетними детьми*

- 1) Необходимо письменное заявление родителей или лиц, их заменяющих.
- 2) Учащиеся школ могут посещать курсы только:
  - во внеучебное время (после уроков или в период школьных каникул) и
  - при условии обязательного обучения в общеобразовательных учреждениях (школа, гимназия).
- 3) Занятия для повседневных несовершеннолетних слушателей краткосрочных курсов не должны превышать 3-х часов в день.
- 4) Несовершеннолетние слушатели повседневных краткосрочных курсов не могут пансионно содержаться (не могут ночевать) в помещении религиозной организации.

В случае невыполнения данных требований руководители РУЗ и религиозных организаций, проводящие религиозные курсы для несовершеннолетних, несут ответственность в соответствии с законодательством КР.

#### **Внимание!**

- *Учащиеся общеобразовательных школ могут посещать краткосрочные курсы только во внеучебное время и в период каникул.*
- *Занятия не должны превышать 3 часов в день.*

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ЛАГЕРЯ ВО ВРЕМЯ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ**

Во время школьных каникул РУЗ или религиозная организация могут организовать *лагерь* (например, *летний лагерь*) с пансионным проживанием обучающихся (с ночевкой). При организации таких каникулярных лагерей РУЗ необходимо обеспечить полное соответствие учебным и материально-техническим требованиям, предъявляемым к средним РУЗ:

- обеспечить преподавателями и воспитателями: 1 преподаватель и 1 воспитатель на группу слушателей;
- оборудовать учебные классы и спальные помещения;
- создать соответствующие условия санитарно-эпидемиологической службы;
- соответствовать требованиям к эксплуатации здания, в которых пребывают дети;
- режим дня предусматривает максимальное пребывание детей на свежем воздухе и проведение оздоровительных мероприятий.

#### *Учебная группа:*

- В группе должно быть не более 25 слушателей;
- на 1 учебную группу необходимо предусмотреть не менее 1 преподаватель и 1 воспитатель.

#### *Учебный корпус:*

##### **Помещения для занятий**

*Необходимо оборудовать мебелью (парты, столы, стулья):*

- учебные классы для теоретических занятий;
- классы для практических занятий (при необходимости).

##### **Санитарные узлы**

Санитарные узлы (туалеты и умывальные с горячей и холодной водой, отдельные для мужчин и женщин) необходимо оборудовать из расчета:

- ✓ 1 санузел до 25 человек;
- ✓ 2 санузла – до 50 чел. и т.д.

#### *Общежитие:*

##### **Жилые комнаты (спальные)**

- Жилая площадь спальных комнат должна быть не менее 3 м.<sup>2</sup> на одного человека с учетом 2-х ярусных кроватей;
- каждая спальная комната должна быть обеспечена мебелью:
  - ✓ кровать (на каждого чел.);
  - ✓ постельные принадлежности;
  - ✓ шкафы для одежды.

##### **Санитарно-гигиенические помещения**

- Душевые кабины (отдельные для мужчин и женщин) – 2 душевые до 25 чел.
- 1 постирочная комната.
- Санитарные узлы (туалеты и умывальные с горячей и холодной водой, отдельные для мужчин и женщин) из расчета:
  - ✓ 3 санузла до 25 человек;
  - ✓ 5 санузлов – до 50 чел. и т.д.

## РАЗДЕЛ IV. УПРАВЛЕНИЕ РЕЛИГИОЗНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ

---

### ***ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕЛИГИОЗНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ***

Религиозные учебные заведения, как и другие образовательные организации управляются на принципах *демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности, соблюдения прав человека и гражданина КР.*

#### ***Как осуществляется управление РУЗ?***

РУЗ несет ответственность за эффективность и качество учебного и научного процессов, в том числе в созданных им филиалах и структурных подразделениях, а также отвечает по другим обязательствам. Управление в религиозных учебных заведениях осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики на принципах демократичности и открытости.

Непосредственное управление учебным заведением осуществляет руководитель (ректор, директор или др.), который назначается учредителем. При отсутствии руководителя его функции выполняет заместитель РУЗ, или лицо, назначаемое учредителем. Руководитель РУЗ должен иметь соответствующее высшее образование, профессионально-педагогическую квалификацию и необходимый стаж работы. Руководитель РУЗ непосредственно подчиняется учредителю и в своей деятельности руководствуется законодательством КР, Уставом РУЗ, приказами и распоряжениями учредителя.

*Руководитель РУЗ несет персональную ответственность за результаты деятельности РУЗ по следующим параметрам:*

- соответствие качества образования;
- подготовка специалистов;
- научная, финансовая и хозяйственная деятельность РУЗ;
- соблюдение прав учащихся, преподавателей и сотрудников;
- соблюдение учебных каникул, дней отдыха и праздников в соответствии с законодательством КР;
- охрана здоровья учащихся и работников РУЗ;
- организация медицинского обслуживания учащихся.

### ***Какие структуры могут быть созданы религиозным учебным заведением?***

▪ Религиозные учебные заведения могут создавать в своем учреждении отделения, курсы и программы. Кроме того, если РУЗ обладает юридическим лицом, то может создавать филиалы, выделив им необходимое имущество и оборудование. При этом филиалы не имеют права создавать подструктуры (другие филиалы) или иные подразделения.

▪ Высшие религиозные учебные заведения при соответствующих материально-технических условиях могут открывать программы бакалавра, магистратуры и докторантуры в соответствии с предусмотренными в Уставе РУЗ положениями. РУЗ согласует с Учредителем (утверждает) содержание учебных программ и направляет в ГКДР КР для получения заключения.

#### **Внимание!**

*Филиалы РУЗ не имеют права создавать подструктуры (другие филиалы) и подразделения.*

### ***Права и ответственность участников образовательного процесса РУЗ***

*«Правом на педагогическую деятельность обладают лица, имеющие необходимое образование и соответствующую педагогическую квалификацию, определяемые законом, независимо от национальной принадлежности, пола, языка, социального происхождения и вероисповедания»*

(Закон Кыргызской Республики «О статусе учителя», ст.5).

▪ *Участие религиозной организации* в образовательной деятельности заключается в мониторинге и контроле за содержанием и процессом обучения в созданном им религиозном учебном заведении, конфессиональной оценке образовательных материалов религиозного образования (учебных программ, учебников, пособий и др.).

▪ РУЗ осуществляет обучение и воспитание своих последователей, соблюдая законодательство КР.

▪ Учебные программы и занятия не должны содержать материалы и речи, пропагандирующие экстремистские взгляды и призывы к нарушению действующего законодательства КР. За данные нарушения религиозные учебные заведения и их учредители несут ответственность в соответствии с законодательством КР.

### ***Как РУЗ обеспечивает качественный состав преподавателей?***

Прием преподавателей в РУЗ основывается на принципах, не противоречащих Трудовому кодексу КР и Закону КР «Об образовании», обеспечивающих качество обучения в РУЗ и недискриминацию по признакам пола, расы и культурных различий.

- Преподаватель религиозных дисциплин должен иметь специальное религиозное (духовное) образование, удостоверенное дипломом учебного заведения и высокие профессиональные качества.
- Обучение общеобразовательных предметов в религиозных учебных заведениях могут вести преподаватели, имеющие высшее образование и диплом государственного образца (либо признаваемые государством дипломы иностранных ВУЗов) в соответствующей или смежной областях, допускаемых требованиями Министерства образования и науки КР.
- Для преподавателей неконфессиональных (светских) предметов решающим качеством является его квалификация, а не его происхождение, пол, вероисповедание и др. различия.

*«Лица, преподающие религиозные дисциплины в религиозных учебных заведениях, должны иметь специальное религиозное (духовное) образование, удостоверенное соответствующим документом, осуществлять свою деятельность по согласованию с соответствующим органом управления и религиозной организации, при которой они состоят»*

(Закон КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в КР, ст.6).

### ***Оплата труда преподавателей и сотрудников РУЗ***

Религиозные учебные заведения являются частными организациями, поэтому, как и другие частные учебные заведения страны, они самостоятельно привлекают и оплачивают работу всех педагогов, в том числе преподавателей общеобразовательных предметов.

Размеры и формы оплаты труда преподавателям и работникам устанавливаются РУЗом в пределах, имеющихся у него средств, с учетом налогообложения и социальных отчислений работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

### ***Как религиозное учебное заведение обеспечивает права учащихся?***

Административный персонал и руководство РУЗ обязаны соблюдать и обеспечивать права учащихся, предусмотренные в данном Положении и других нормативных правовых актах Кыргызской Республики. С этой целью должна действовать комиссия или другая структура, которая проводит мониторинг соблюдения прав и обязанностей учащихся, рассматривает обращения учащихся и других участников образовательного процесса, принимает соответствующие решения.

Права учащихся определяются законодательством КР и Уставом РУЗ. Учащиеся РУЗ имеют право:

- на уважение и защиту своего человеческого достоинства;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- при успешном окончании РУЗ выпускники имеют право получить документ об образовании, предоставляемого РУЗ;

- выбор утвержденной программы обучения, курсов по выбору и специализаций (по согласованию с РУЗ);
- посещение дополнительных видов занятий, проводимых в РУЗ на платной основе;
- перевод и продолжение обучения по другой программе обучения или в другом РУЗ;
- индивидуальный график обучения и сдачу экзаменов экстерном в порядке, установленном РУЗ;
- участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление к публикации своих работ, в том числе в изданиях РУЗ;
- пользование учебно-лабораторными помещениями, библиотеками, спортивными сооружениями и др.
- на отсрочку (при дневной форме обучения) от призыва в вооруженные силы и получение образования по военной специальности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке<sup>5</sup>.
- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности РУЗ;
- обжалование приказов и распоряжений администрации РУЗ в соответствии с законодательством КР.

**Рисунок 2.** Права учащихся в РУЗ



<sup>5</sup> Положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, п.6.7 (В редакции постановлений Правительства КР от 5 марта 2009 года N 148, 19 апреля 2013 года N 209, 11 апреля 2016 года № 191, 25 февраля 2019 года № 86). Доступно: <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/55077?cl=ru-ru>

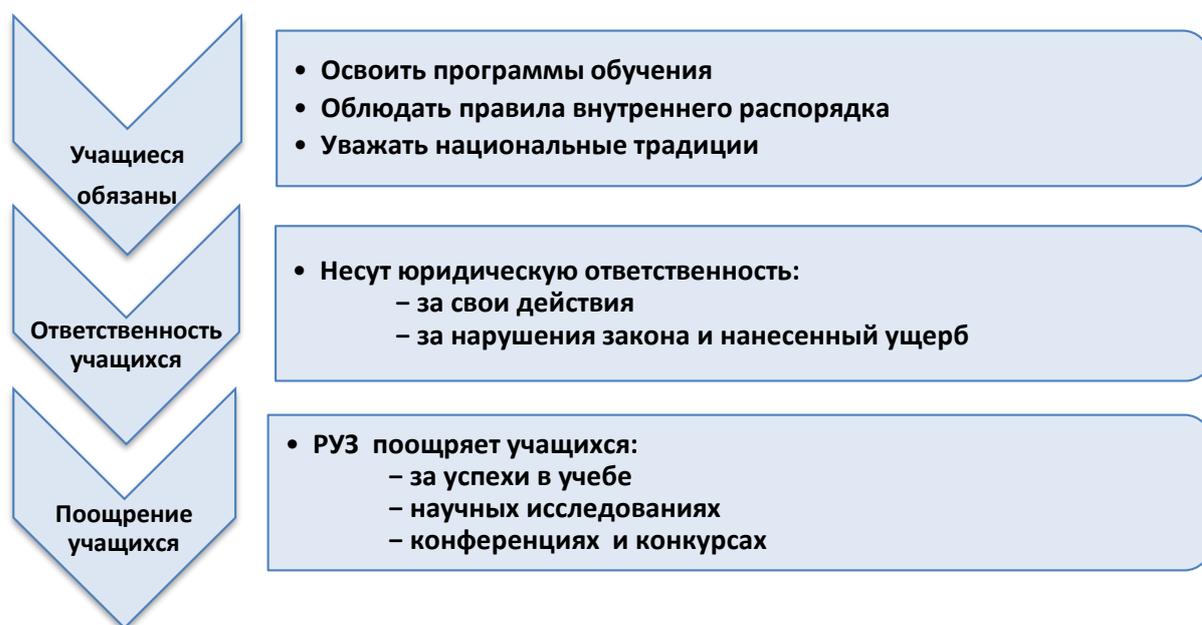
### **Ответственность учащегося**

1) Учащиеся обязаны освоить программы обучения, соблюдать правила внутреннего распорядка, уважать национальные традиции, нести юридическую ответственность за нарушение норм законодательства КР и нанесенный ущерб в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2) За успехи в учебе, научно-исследовательской и другой работе учащимся устанавливаются различные формы материального и морального поощрения (в том числе именные стипендии) в соответствии с уставом и в пределах, имеющихся у РУЗ средств.

3) За невыполнение учебных планов, обязанностей, предусмотренных уставом РУЗ, учащемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, в том числе и исключение из РУЗ, при этом получение от него объяснений в письменной форме обязательно.

**Рисунок 3. Права и ответственность учащихся**



## **МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ РЕЛИГИОЗНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ СО СТОРОНЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ**

Контроль деятельности религиозных учебных заведений осуществляют Государственная комиссия по делам религий КР и ее территориальные органы. ГКДР КР имеет полномочия осуществлять периодический мониторинг и ежегодный контроль деятельности религиозной организации и религиозного учебного заведения в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Другие государственные органы также вправе осуществлять контроль РУЗ, например, Министерство здравоохранения КР, *прокуратура* и другие уполномоченные государственные органы осуществляет контроль в соответствии с утвержденной в данной области процедурой.

Контроль соблюдения норм законодательства и требований к сфере образования осуществляются ГКДР КР совместно с соответствующими государственными органами.

- Религиоведческое образование находится в компетенции Министерства образования и науки КР.

- Контроль РУЗ и религиозных организаций, предоставляющих религиозное образование, находится в компетенции ГКДР КР.

- ГКДР КР вправе осуществлять контроль соответствия техническим требованиям, проверки или мониторинг учебно-методических требований, в случае обращения государственных органов, физических и юридических лиц, а также в рамках утвержденных плановых проверок и мониторинга.

- Министерство образования КР совместно с санитарно-эпидемиологическими службами и ГКДР КР вправе осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, контроль санитарного состояния учебного корпуса и общежития, спальных помещений, столовой, закупаемых продуктов, питание учащихся и т.д. Например, Управление образования совместно с Центром Госсанэпиднадзора г. Бишкек и ГКДР КР вправе осуществлять контроль за условиями пребывания и организации питания детей в РУЗ и каникулярных лагерях для несовершеннолетних детей в г. Бишкек.

- Органы прокуратуры осуществляют надзор за исполнением РУЗ законов и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики.

- Вмешательство органов государственной власти и местного самоуправления в организацию учебного процесса, научную и хозяйственную деятельность РУЗ допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

## РАЗДЕЛ V. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕЛИГИОЗНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

---

### *ФОРМЫ И ПРИНЦИПЫ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА РУЗ*

В соответствии с законодательством Кыргызской Республики РУЗ вправе участвовать в международном сотрудничестве в области предоставления религиозного образования:

- устанавливать прямые связи с зарубежными и международными учреждениями, предприятиями и организациями;
- осуществлять международные образовательные, научные и научно-исследовательские программы
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности.

Однако такие договоры не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики;

- войти в состав международных общественных (негосударственных) образовательных объединений и организаций.
- РУЗ может временно привлекать иностранных преподавателей;
- направлять учащихся за рубеж для получения и повышения религиозных знаний;
- организовать научно-практические мероприятия по повышению квалификации и обмену опытом.

### *Порядок выезда несовершеннолетних граждан на обучение в зарубежные РУЗ*

■ Граждане Кыргызской Республики могут выезжать за пределы страны с целью получения религиозного образования после получения ими среднего общего образования (11 классов) или основного общего образования (9 классов) и обязательно среднего религиозного образования в РУЗ Кыргызстана.

■ В целях осуществления учета, граждане КР при выезде из Кыргызстана письменно уведомляют ГКДР КР о принимающем религиозном учебном заведении.

■ В течение 30 (тридцати) календарных дней после начала обучения в зарубежном РУЗ необходимо встать на учет в консульском учреждении Кыргызской Республики в стране обучения (см. Приложение 5. Форма уведомления).

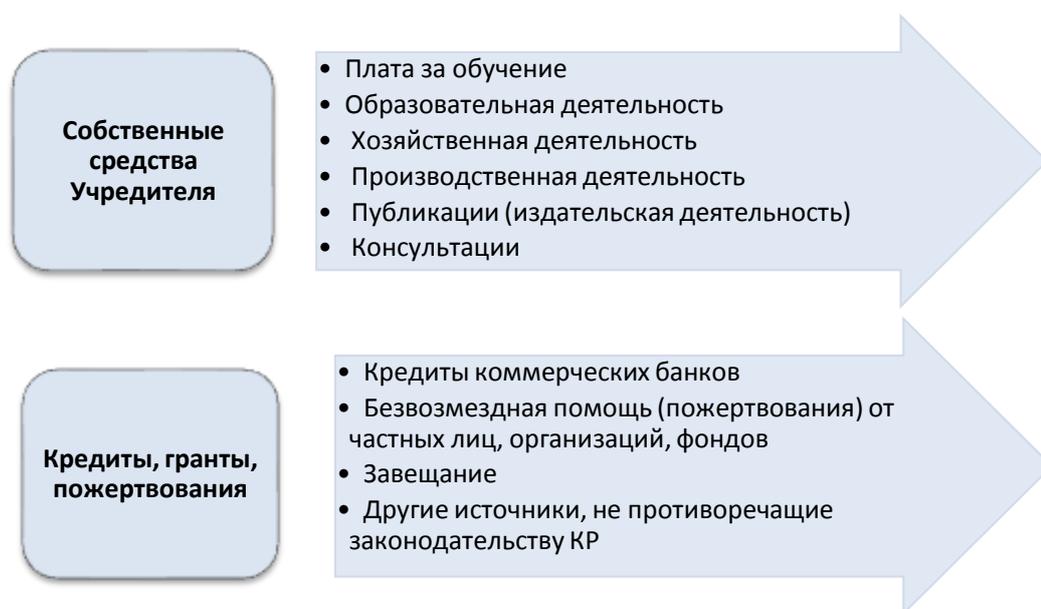
## РАЗДЕЛ VI. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕЛИГИОЗНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

---

### *Возможные источники финансирования РУЗ*

- Религиозные учебные заведения содержатся за счет собственных средств и религиозных организаций (учредителей).
- РУЗ может иметь доходы от своей деятельности, например, образовательной (плата за обучение), издательской (публикации учебно-методических пособий, специальной литературы и др.), проведения консультаций и др. видов деятельности, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.
- РУЗ вправе получать кредиты от коммерческих банков и благотворительную помощь от частных лиц, предприятий, организаций. Данные средства в обязательном порядке должны фиксироваться в финансовой отчетности РУЗ.

**Рисунок 4.** Источники финансирования РУЗ



### ***Об оплате за обучение в РУЗ***

В случаях предоставления платного обучения, размер его оплаты определяется на каждый учебный год сметой расходов и утверждается руководителем РУЗ в соответствии с Уставом. Размер оплаты обязательно отражается в договоре, который РУЗ заключает с обучающимися. Оплата за учебу производится через кассу бухгалтерии (слушателю выдается официальная квитанция), либо переводом на банковский счет РУЗ.

### ***Как обеспечивается материально-хозяйственная база РУЗ?***

РУЗ приобретает необходимое оборудование за счет собственных средств имущества, доходов от своей хозяйственной и производственной деятельности, донорской помощи, пожертвований или других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

**АКТ**  
**о соответствии среднего религиозного учебного заведения**  
**техническим и учебно-методическим требованиям**

Наименование религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Наименование РО \_\_\_\_\_

Конфессиональная принадлежность \_\_\_\_\_

Руководитель религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

**Технические и методические требования для средних религиозных учебных заведений**

№	Наименование показателей	Минимальные нормативные значения / количество единиц	Наличие
1.	Предельная наполняемость учеников на один класс	Не более 25	
2.	Качественный состав преподавательских кадров	Наличие преподавателей по каждой дисциплине учебного плана	
<b>Учебный корпус</b>			
3.	Полезная площадь на 1 учащегося	5 кв. метров	
4.	Наличие санузлов (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	1 санузел – до 25 чел.; 2 санузла – до 50 чел. и т.д.	
5.	Компьютерный класс	1	
6.	Учебный класс (парты, стулья, учебная доска и т.д.)	2	
7.	Класс для практических занятий	1	
8.	Столовая	1	
9.	Медпункт	1	
10.	Библиотека (включая кабинет для чтения, оборудованный учебными материалами, наглядными пособиями)	1	
11.	Кабинет для административного персонала	1	
12.	Преподавательская	1	
13.	Обязательные учебники	1:1	
14.	Документы, подаваемые при учетной регистрации РУЗ в ГКДР КР		
<b>Общежитие</b>			
15.	Спальные комнаты (кровать, тумбочки, шкаф)	Не менее 3 м. <sup>2</sup> на 1 человека (с учетом 2-х ярусных кроватей).	
16.	Наличие душевых комнат, санузлов (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	2 душевые до 25 чел.; 3 санузла до 25 чел.; 5 санузлов до 50 чел. и т.д.	

*Примечание:*

- Списки учеников будут вноситься в ГКДР КР в течение 30 календарных дней с даты начала занятий для каждого класса и не реже одного раза в год.

- Полезная площадь здания определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, шахт и помещений (пространств) для инженерных коммуникаций.

**Представитель ГКДР КР** \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

принял/а **решение о соответствии** религиозного учебного заведения «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_» техническим и методическим требованиям с правом проведения религиозной образовательной деятельности.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

\_\_\_\_\_  
ДАТА

**АКТ**  
**о соответствии высшего религиозного учебного заведения**  
**техническим и методическим требованиям**

Наименование религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Наименование РО (учредитель) \_\_\_\_\_

Конфессиональная принадлежность \_\_\_\_\_

Руководитель религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

**Технические и методические требования для высших религиозных учебных заведений**

№	Наименование показателей	Минимальные нормативные значения / количество единиц	Наличие
1.	Предельная наполняемость студентов на один класс	Не более 25 чел. в группе	
2.	Качественный состав преподавательских кадров	наличие преподавателей по всем дисциплинам учебного плана	
<b>Учебный корпус:</b>			
3.	Полезная площадь на 1 студента	7 кв. м.	
4.	Наличие санузлов (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	1 санузел до 25 студентов; 2 санузла до 50 и т.д.	
5.	Компьютерный класс	1	
6.	Аудитория для лекционных и семинарских занятий	3	
7.	Аудитория для практических занятий	1	
8.	Столовая	1	
9.	Медпункт	1	
10.	Актальный зал	1	
11.	Спортивный зал	1	
12.	Библиотека, включая читальный зал (столы, стулья, учебная литература, наглядные пособия)	1	
13.	Кабинет для административно-управленческого персонала	1	
14.	Кабинет ректора/директора	1	
15.	Преподавательская	1	
16.	Обязательные учебники	1:1	
<b>Общежитие</b>			
17.	Спальные комнаты (кровать, тумбочка, шкаф)	Не менее 3 м. <sup>2</sup> на 1 человека (с учетом 2-х ярусных кроватей).	
18.	Наличие душевых комнат, санузлов (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	2 душевые до 25 чел.; 3 санузла до 25 чел.; 5 санузлов до 50 чел. и т.д.	

*Примечание:*

- \* Документы, подаваемые при учетной регистрации РУЗ в ГКДР КР
- \* Списки учеников будут вноситься в ГКДР КР в течение 30 календарных дней с даты начала занятий для каждого класса и не реже одного раза в год.
- \* Полезная площадь здания определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, и шахт, и помещений (пространств) для инженерных коммуникаций.

**Представитель ГКДР КР** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

принял/а **решение о соответствии** религиозного учебного заведения  
«\_\_\_\_\_»  
техническим и методическим требованиям с правом проведения религиозной образовательной деятельности.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ

\_\_\_\_\_  
ДАТА

## АКТ

## о соответствии краткосрочных религиозных курсов техническим и методическим требованиям

Наименование религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Наименование РО (учредитель) \_\_\_\_\_

Конфессиональная принадлежность \_\_\_\_\_

Руководитель религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

## Технические и методические требования для религиозных курсов

№	Наименование показателей	Минимальные нормативные значения	Наличие
1.	Предельная наполняемость групп по программам (кол-во слушателей)	Не более 25 человек в группе	
2.	Укомплектованность штатными педагогическими кадрами	2 преподавателя на 1 группу	
3.	Полезная площадь на 1 слушателя	3 м <sup>2</sup> .	
4.	Санузел (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	2 санузла до 50 чел.	
5.	Учебные пособия	1:1	
6.	Документы, подаваемые при учетной регистрации РУЗ в ГКДР КР		

## Примечание:

\*Списки слушателей будут вноситься в ГКДР КР в течение 30 календарных дней с даты начала занятий для каждого курса.

\*Полезная площадь здания определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, и шахт, и помещений (пространств) для инженерных коммуникаций.

Представитель ГКДР КР \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

принял/а *решение о соответствии* РУЗ «\_\_\_\_\_»  
техническим и методическим требованиям с правом проведения религиозной образовательной деятельности.

Ф.И.О

ПОДПИСЬ

ДАТА

## АКТ

## о соответствии краткосрочных религиозных курсов (летних лагерей) техническим и методическим требованиям

Наименование религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Наименование РО (учредитель) \_\_\_\_\_

Конфессиональная принадлежность \_\_\_\_\_

Руководитель религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес религиозного учебного заведения \_\_\_\_\_

## Технические и методические требования для религиозных курсов

№	Наименование показателей	Минимальные нормативные значения	Наличие
1.	Предельная наполняемость групп по программам (кол-во слушателей)	Не более 25 человек в группе	
2.	Укомплектованность штатными педагогическими кадрами	1 преподаватель и 1 воспитатель на группу слушателей	
3.	Учебные пособия	1:1	
<b>Учебный корпус</b>			
4.	Полезная площадь на 1 слушателя	3 м. <sup>2</sup>	
5.	Наличие санузлов и умывальников (с холодной и горячей водой)	2 санузла с умывальниками до 25 чел., 4 – при численности до 50 человек	
<b>Общежитие</b>			
6.	Спальные комнаты (кровать, шкафы для одежды)	Не менее 3 м. <sup>2</sup> на 1 человека (с учетом 2-х ярусных кроватей).	
7.	Наличие душевых комнат, санузлов (туалет и умывальные с холодной и горячей водой)	2 душевые до 25 чел.; 3 санузла до 25 чел.; 5 санузлов до 50 чел. и т.д.	
8.	Документы, подаваемые при учетной регистрации РУЗ в ГКДР КР		

*Примечание:*

\*Списки слушателей будут вноситься в ГКДР КР в течение 30 календарных дней с даты начала занятий для каждого курса.

\*Полезная площадь здания определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов, и шахт, и помещений (пространств) для инженерных коммуникаций.

**Представитель ГКДР КР** \_\_\_\_\_ принял/а решение о соответствии РУЗ «\_\_\_\_\_» техническим и методическим требованиям с правом проведения религиозной образовательной деятельности.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ\_\_\_\_\_  
ДАТА

**В Государственную комиссию по делам религий КР**

**ФОРМА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО), в соответствии с Законом КР «О свободе вероисповедания и религиозных организациях в Кыргызской Республике» и Постановлением Правительства КР «О религиозном образовании» уведомляю Вас о том, что буду проходить обучение в религиозном учебном заведении

\_\_\_\_\_  
(Наименование и местонахождение зарубежного религиозного учебного заведения)

Обязуюсь встать на учёт в дипломатическом (консульском) представительстве Кыргызской Республики в \_\_\_\_\_ в течение  
(место пребывания)  
30 (тридцати) календарных дней после начала обучения в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения)

<b>Информация о гражданине и принимающем религиозном учебном заведении зарубежного государства</b>	
Номер паспорта	
Идентификационный номер	
Кем и когда выдан паспорт	
Место фактического проживания	
Место жительства, указанное в паспорте	
Номер мобильного и домашнего телефона	
Номер мобильного телефона, на который привязан какой-либо мессенджер (Whatsapp, Telegram, Viber и др.)	
Адрес электронной почты	
Светское образование	
Религиозное образование	
Страна обучения	
Наименование религиозного учебного заведения	
Вид обучения (курсы или полноценное обучение, бакалавриат, магистратура или докторантура)	
Сроки и период обучения	

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО) был ознакомлен с информацией о религиозном образовании за рубежом и списком рекомендуемых зарубежных религиозных учебных заведений.

ФИО гражданина, выезжающего в зарубежное РУЗ	ФИО сотрудника ГКДР КР, проводившего собеседование
Подпись _____	Дата _____
Подпись _____	Дата _____

*Печать ведомства*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Утверждена \_\_\_\_\_  
 Наименование Учредителя РУЗ, дата, место (например, г. Бишкек)

Наименование РУЗ \_\_\_\_\_

Наименование дисциплины \_\_\_\_\_

Для учащихся в высших/средних религиозных учебных заведениях  
 Форма обучения: **дневная**  
 Кредиты – \_\_\_\_\_ кредит **X- курс обучения**, \_\_\_\_\_ **X-й семестр**  
 Общая количество часов: \_\_\_\_\_ лекция \_\_\_\_\_ часов, практические \_\_\_\_\_ часов.  
 Количество экзаменов – **X**, экзамен – **X- й семестр**  
 Информация о преподавателе:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. преподавателя высшего/среднего РУЗ  
 Контактная информация: Моб. телефон: **0000-00-00-00**;  
 E-mail: 000000@gmail.com

### I. Пояснительная записка

1. **Цель и задачи предмета:**  
 Цель: \_\_\_\_\_  
 Задачи: \_\_\_\_\_
2. Предметные компетентности: \_\_\_\_\_
3. Ожидаемые результаты обучения: \_\_\_\_\_
4. Пререквизиты: \_\_\_\_\_
5. Постреквизиты: \_\_\_\_\_

### II. Содержание дисциплины

№	Тема	Краткое описание	Часы	
			Практика	Модуль
<b>Всего: _____ часов</b>				

### III. Вопросы (модуль/экзамен)

Список рекомендуемой литературы

"Утверждаю"  
учредитель (учредители)  
ф.и.о. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019г.

"Согласовано"  
руководитель РУЗ  
ф.и.о. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019г.

**ШТАТНЫЙ ФОРМУЛЯР ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**  
Наименование РУЗ на 2019-2020 уч. ГОД

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Место рождения (обл.р-н, село)	Образование, наименование ВУЗа, специальность, год окончания	Основная работа и должность	Ученая степень (№ аттестата, дата присуждения)	Ученое звание (№ аттестата, дата присвоения)	Преподавательская деятельность в РУЗ	Контракт		Штатный, совместитель, почасовая	Стаж работы		Год поступления на работу в РУЗ	Награды	Повышение квалификации (стажировки) (где, когда, № сертификата)	Дом. адрес, тел. Прониска (факт. прожив.)
									Часы	Ставка		Общий	Педагогический				
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	

Проректор/Зам. директора по учебной работе \_\_\_\_\_ ф.и.о



**Приложение к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам  
«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в  
общеобразовательных организациях»<sup>6</sup>**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях  
общественного питания общеобразовательных организаций**

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Остатки пищи от предыдущего приема и пища, приготовленная накануне.
3. Плодоовощная продукция с признаками порчи.
4. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
5. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
6. Непотрошенная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, «тек», «бой», а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, «хлопуши», банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
11. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.
13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрести, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжная сметана без термической обработки.
16. Простокваша – «самоквас».
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
20. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.

---

<sup>6</sup> Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях». (В редакции постановления Правительства КР от 17 июня 2019 года № 295)

21. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы, не прошедших тепловую обработку.
22. Жаренные во фритюре пищевые продукты и изделия.
23. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.
24. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты.
25. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические, напитки, алкоголь.
26. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.
27. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
28. Газированные напитки.
29. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.
30. Жевательная резинка.
31. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).
32. Карамель, в том числе леденцовая.
33. Закусочные консервы.
34. Заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
35. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
36. Окрошки и холодные супы.
37. Макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленым яйцом.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты и блинчики с мясом и с творогом.
40. Первые и вторые блюда из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления.

## **ОБ АВТОРАХ**

Алишева Атыркуль	кандидат исторических наук
Исаева Гульназ	ГКДР КР
Ныязбаев Каныбек	ГКДР КР
Чотаев Закир	PhD, ГКДР КР
Шамралиев Нурбек	Теологический колледж при КГУ им. И. Арабаева

А.Р. Алишева, Г. К. Исаева, К. Н. Ныязбаев, З. Дж. Чотаев, Н.Б. Шамралиев.

**«О порядке предоставления религиозного образования в Кыргызской Республике».**

Справочник.

Редактор А.Р. Алишева

Бумага офсетная 120 гр. Формат: 32x45. 1/4.

Объем 18,25 п.л. Тираж 150 экз.

Отпечатано в типографии ИП «Эралиева Ж.С.».

г. Бишкек, ул. Виноградная, 1

Тел: +996 (555) 00 30 22

